

**Сообщение  
о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений  
многоквартирного дома, расположенного по адресу:  
г. Челябинск, улица Лесопарковая, дом №7В**

г. Челябинск

04 августа 2019 года

**Уважаемые собственники!**

Приглашаем вас принять участие в общем собрании собственников помещений дома, которое будет проводиться в форме очно-заочного голосования в соответствии со ст. 44-48 Жилищного кодекса РФ.

Дата начала общего собрания - «14» августа 2019 года 19 часов 00 минут.

Дата окончания общего собрания - «13» сентября 2019 года 16 часов 30 минут.

Очное обсуждение вопросов повестки собрания и принятие решения по ним состоится «14» августа 2019 года в 19-00 часов по адресу: г. Челябинск, ул. Тернопольская, дом №6, нежилое помещение №125 (Конференц-зал ресторана «R.E.D.», 2 этаж).

**Принятые решения по вопросам повестки дня прошу передать  
в ООО УК «Дом на Лесопарковой» по адресу:**

**г. Челябинск, ул. Лесопарковая, дом №7, офис 202 до «13» сентября 2019 г. 16 часов 30 минут.**

**Повестка дня внеочередного общего собрания собственников помещений:**

- 1) Избрание председателя общего собрания: Епифанова Альбина Николаевна (собственник кв. №37).
- 2) Избрание секретаря общего собрания Кириллова Альбина Ахкямьдиновна (ведущий специалист по работе с клиентами ООО УК «Дом на Лесопарковой»).
- 3) Выбор счетной комиссии в составе: Епифанова Альбина Николаевна (собственник кв. №37), Юрийчук Татьяна Петровна (собственник кв. №105), Кириллова Альбина Ахкямьдиновна (ведущий специалист по работе с клиентами ООО УК «Дом на Лесопарковой»).
- 4) Утверждение изменений условий договора управления многоквартирным домом:
  - п.п 3.1.9. изложить в следующей редакции: «3.1.9. Осуществлять в сроки, установленные законодательством проверку правильности снятия Собственником показаний индивидуальных приборов учета, проверку состояния таких приборов учета.»
  - п.п. 5.1.1. изложить в следующей редакции: «5.1.1. платы за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома, в том числе платы за услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию, текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме (Приложение №4);»
  - третий абзац п.п. 5.3 – исключить;
  - п.п.11.6.4. изложить в следующей редакции: «11.6.4. Приложение №4 «Тарифы на оплату работ и услуг по содержанию общего имущества многоквартирного дома по адресу: г. Челябинск, ул. Лесопарковая, д. 7В для собственников помещений в доме»;
  - принять в новой редакции Приложение №2 к договору управления многоквартирным домом от «01» августа 2016 г. - перечень работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, услуг по управлению многоквартирным домом (Приложение №4 к Протоколу);
  - принять в новой редакции Приложение №4 к договору управления многоквартирным домом от «01» августа 2016 г. - с предложенными тарифами на оплату работ и услуг по содержанию общего имущества многоквартирного дома (Приложение №5 к Протоколу).Установить срок начала действия Приложения №2 и Приложения №4 к договору управления многоквартирным домом с «01» октября 2019 года.
- 5) Утверждение закрытого порядка доступа на территорию многоквартирного дома согласно Схеме расположения средств контроля и управления доступом, направления движения транспортных средств на территории многоквартирных домов №5, 7, 7А, 7Б, 7В, расположенных по ул. Лесопарковая в г. Челябинск (далее по тексту - Схема) (Приложение №6 к Протоколу):
  - Въезд автотранспорта на территорию многоквартирного дома для: экстренных служб – без ограничения; для погрузки-выгрузки тяжелых и крупногабаритных предметов, стройматериалов, такси (со стороны улицы Сони Кривой) - по предварительной заявке собственником/арендатором помещения в «Единый центр мониторинга и охраны» (далее по тексту ЕЦМиО).
  - Въезд и круглосуточная стоянка личного автотранспорта собственников/арендаторов помещений на придомовую территорию многоквартирного дома - не более двух автотранспортных средств на одно помещение, въезд/выезд собственники/арендаторы помещений осуществляют самостоятельно.
  - Въезд и стоянка автотранспорта гостей и посетителей собственников/арендаторов помещений на территорию многоквартирного дома запрещены.
  - Вход пешеходов на территорию многоквартирного дома осуществляется через калитки (калитки снаружи оборудованы вызывными панелями для связи с помещениями, вызов осуществляется посредством переадресации звонка на смартфон/телефон собственника/арендатора помещения), собственники/арендаторы помещений открывают калитки самостоятельно.
  - Подключение смартфона/телефона, программирование карт доступа осуществляются в офисе управляющей организации индивидуально каждым собственником/арендатором помещения (Расчет стоимости в Приложении №7 к Протоколу).
- 6) Наделение полномочиями ООО УК «Дом на Лесопарковой» размещать по своему усмотрению и за свой счет искусственные дорожные неровности, ограничители парковки на территории многоквартирного дома.

- 7) Утверждение дополнительной услуги «Консьерж», условий ее оказания, размера финансирования и порядка оплаты:

*Условия оказания услуги и выполнения: периодичность: ежедневно, круглосуточно. В одну смену работает один консьерж. Время на ночной отдых устанавливается с 24 часов до 6 часов утра. Пересменка производится с 8 час.45 мин. до 9 час. 00 мин. Обед на рабочем месте;*

*Перечень работ и услуг: дежурить и поддерживать порядок в парадной жилого дома; при перевозке крупногабаритных грузов в лифтовой кабине следить, чтобы не было перегрузов и засорений; уведомлять о захламлении мест общего пользования; хранить и вести учет сдачи/выдачи ключей от технических помещений; требовать от жильцов дома предоставления информации о лицах, имеющих право беспрепятственно их посещать, производить погрузку и выгрузку мебели или материалов и вести журнал регистрации посетителей; производить обход общего имущества многоквартирного дома (далее МКД), следить за его целостностью, подавать заявки на ремонт общего имущества и замену электроламп - о чем делать соответствующие записи в ежедневном отчете; следить за работой следующих систем: пожарной сигнализации, лифтов, охранной сигнализации на чердаке и в подвале, домофона и своевременно уведомлять управляющую организацию при нарушении их работы; при нарушении правопорядка посредством тревожной кнопки вызывать группу быстрого реагирования; в случае возникновения ситуаций, которые касаются нарушения функционирования инженерных систем МКД незамедлительно сообщать в Аварийно-диспетчерскую службу управляющей организации, все неполадки и предпринятые действия отражать в специальном журнале.*

**Ежемесячный платеж (тариф)** за услугу «Консьерж» в размере **4,22 руб./м2** общей площади помещения с 01 октября 2019 года;

Порядок оплаты: сумма ежемесячного платежа будет включена отдельной строкой в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг. *Расчет стоимости ежемесячного платежа (тарифа) дополнительной услуги консьержей прилагается (Приложение №11 к Протоколу).*

- 8) Утверждение единовременного платежа в размере **12,12 руб./м2** общей площади помещения на монтаж оборудования системы внутридомового (в подъезды, лифты) и наружного (фасад дома) видеонаблюдения многоквартирного дома согласно Схеме (Приложение №6 к Протоколу).

*Расчет единовременного платежа - стоимости на установку и монтаж оборудования системы внутридомового и наружного видеонаблюдения прилагается (Приложение №8 к Протоколу).*

- 9) Утверждение единовременного платежа в размере **16,15 руб./м2** общей площади помещения на монтаж средств контроля и управления доступом согласно Схеме (Приложение №6 к Протоколу).

*Расчет единовременного платежа - стоимости на установку и монтаж средств контроля и управления доступом прилагается (Приложение №9 к Протоколу).*

- 10) Утверждение дополнительной услуги «Единый центр мониторинга и охраны», условий ее оказания, размера финансирования и порядка оплаты:

*Условия оказания и выполнения услуги: периодичность - ежедневно, круглосуточно. В одну смену работает два оператора и два охранника;*

*Перечень работ и услуг:*

- мониторинг объекта с использованием технических средств охраны (видеонаблюдение, средства контроля и управления доступом и т.д.);
- обеспечение внутриобъектового и пропускного режима (въезд/выезд автотранспорта и вход/выход пешеходов);
- предотвращение нарушений правопорядка в местах общего пользования многоквартирных домов;
- патрулирование территории многоквартирных домов согласно регламенту пропускного и внутриобъектового режима;
- администрирование системы IP-домофонов; SIP-серверов;
- настройка, установка, обслуживание программного обеспечения и технической поддержки абонентов;
- ежемесячное техническое обслуживание оборудования «ЕЦМиО» (сервера, рабочие места операторов, источники питания и т.д.), видеонаблюдения, средств контроля и управления доступом;
- программирование карт доступа;

Ежемесячный платеж (тариф) за услугу «Единый центр мониторинга и охраны» в размере 3,5 руб./м2 общей площади помещения.

Порядок оплаты: сумма ежемесячного платежа будет включена отдельной строкой в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг.

*Расчет стоимости ежемесячного платежа (тарифа) дополнительной услуги «Единый центр мониторинга и охраны» прилагается (Приложение №10 к Протоколу).*

- 11) Утверждение порядка оформления и хранения решений, протоколов и иных документов, имеющих отношение к общим собраниям собственников помещений многоквартирного дома - Протокол общего собрания собственников помещений многоквартирного дома оформляется в двух экземплярах, один из которых с копиями решений и иных документов хранятся в управляющей организации ООО УК «Дом на Лесопарковой» на весь период осуществления деятельности по управлению многоквартирным домом, второй экземпляр Протокола и подлинники решений в соответствии с п.1.1 ст.46 Жилищного кодекса Российской Федерации в Органе государственного жилищного надзора.

С информацией и материалами по повестке дня можно ознакомиться понедельник-четверг с 09.30 до 17.30, пятница с 09.30 до 16.00 по адресу: г. Челябинск, улица Лесопарковая, дом №7, офис 202 или на сайте [www.ukdnl.ru](http://www.ukdnl.ru)

Инициатор проведения собрания: Управляющая организация ООО УК «Дом на Лесопарковой» (ОГРН 1117448010184 ИНН 7448143068). Контактный телефон: +7 (351) 20-20-360.